

# RECONHECIMENTO DA APRENDIZAGEM PRÉVIA

## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

### 1. Dados pessoais

Nome: \_\_\_\_\_

Número do documento de identificação: \_\_\_\_\_

Válido até \_\_/\_\_/\_\_, emitido por \_\_\_\_\_

### 2. Identificação do nível mais elevado de educação ou formação

Qualificação / Curso \_\_\_\_\_

Instituição \_\_\_\_\_

Grau atribuído \_\_\_\_\_ Nível de qualificação (QEQ) \_\_\_\_\_

### 3. Identificação da formação profissional

Descreva as principais ações de formação que frequentou. Deve descrever as ações de formação realizadas, quer em entidades formadoras, quer em empresas, bem como estágios, seminários e outros eventos que considere relevantes.

| Data de realização (da mais recente para a mais antiga) | Nome da atividade de formação ou do curso | Entidade | Duração total (em horas) | Grau atribuído | Adquirido Conhecimentos | Métodos de avaliação (ex: projeto, testes) |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------|--------------------------|----------------|-------------------------|--------------------------------------------|
|                                                         |                                           |          |                          |                |                         |                                            |
|                                                         |                                           |          |                          |                |                         |                                            |
|                                                         |                                           |          |                          |                |                         |                                            |
|                                                         |                                           |          |                          |                |                         |                                            |
|                                                         |                                           |          |                          |                |                         |                                            |

#### 4. Identificação das atividades profissionais

Descreva todos os empregos que teve até à data, independentemente de estarem ou não relacionados com o pedido de certificação. É importante que descreva todo o seu percurso profissional. Neste campo, deve mencionar apenas a sua experiência profissional.

| Período (*)  | Duração (anos/meses) | Empregador/ Empresa (**) | Ramo de atividade | Categoria profissional | Cargos ocupados | Tarefas/ Responsabilidades (***) |
|--------------|----------------------|--------------------------|-------------------|------------------------|-----------------|----------------------------------|
| De:<br>Para: |                      |                          |                   |                        |                 |                                  |
| De:<br>Para: |                      |                          |                   |                        |                 |                                  |
| De:<br>Para: |                      |                          |                   |                        |                 |                                  |
| De:<br>Para: |                      |                          |                   |                        |                 |                                  |
| De:<br>Para: |                      |                          |                   |                        |                 |                                  |
| De:<br>Para: |                      |                          |                   |                        |                 |                                  |
| De:<br>Para: |                      |                          |                   |                        |                 |                                  |
| De:<br>Para: |                      |                          |                   |                        |                 |                                  |
| De:<br>Para: |                      |                          |                   |                        |                 |                                  |

(\*) Do mais recente para o mais antigo.

(\*\*) Neste campo deve também ser mencionada a experiência de trabalho independente.

(\*\*\*) Neste campo deve incluir informação sobre as condições de realização do trabalho: a) Informação recebida para realizar as tarefas - tipo de informação, quem a dá e como é transmitida; b) Informação transmitida a outros no decurso das suas tarefas - que tipo de informação dá, a quem, como e porque o faz; c) Relações profissionais com o exterior da empresa, por exemplo, com clientes ou fornecedores; d) Controlo do seu trabalho (por quem, como e quando é feito, quem decide a organização do seu trabalho).

## 5. Identificação de atividades/experiências não profissionais

(Indique as informações que considera úteis para a avaliação da sua experiência profissional. Deve mencionar neste campo as atividades/tarefas/funções exercidas em regime de voluntariado).

| Identificação do trabalho desenvolvido | Duração (anos/ meses) |
|----------------------------------------|-----------------------|
|                                        |                       |
|                                        |                       |
|                                        |                       |
|                                        |                       |
|                                        |                       |

## 6. Outras informações pertinentes (por exemplo, proficiência linguística, certificações, licenças, etc.)

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Domínio de línguas         |  |
| Proficiência em TIC        |  |
| Certificações/<br>Licenças |  |

|         |  |
|---------|--|
| Outros: |  |
|---------|--|

## 7. Anexos (lista de controlo das provas)

## 8. Observações

(Deve procurar reunir provas que demonstrem que é capaz de realizar as tarefas que indicou)